



**DIKTISAINTEK
BERDAMPAK**



PROSEDUR OPERASIONAL BAKU (POB)

**JALUR MANDIRI MASUK KAMPUS
(JAMAK) BERDASARKAN TES**

UNIVERSITAS BENGKULU

2026



PROSEDUR OPERASIONAL BAKU (POB) SELEKSI PENERIMAAN MAHASISWA BARU JALUR JAMAK BERDASARKAN TES UNIVERSITAS BENGKULU TAHUN 2026

Disusun oleh:

Prof. Dr. Indra Cahyadinata, S.P., M.Si.

Prof. Dr. Kamaludin, S.E., M.M.

Drs. M. Mirhasudin, M.Si

Yessilia Osira, S.Sos., MP

Andi Yudi Prayoga, S.Kom., M.M.

Melko Alprido Sitorus, S.Pd., M.Ak.

KATA PENGANTAR

Perguruan tinggi merupakan penyelenggara pendidikan setelah pendidikan menengah, perguruan tinggi wajib menerima calon mahasiswa melalui proses seleksi calon mahasiswa serta menjaga akuntabilitas dan transparansi, baik dari segi akademis, administratif, maupun keuangan. Dengan demikian dalam proses seleksi calon mahasiswa baru harus tetap mentaati prinsip penjaminan mutu berkelanjutan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Pasal 4 Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor 48 Tahun 2022 menegaskan bahwa penerimaan mahasiswa baru program Sarjana (S1) dan Diploma pada Perguruan Tinggi Negeri (PTN) selain dilakukan melalui jalur seleksi nasional berdasarkan prestasi (SNBP), dan seleksi nasional berdasarkan tes (SNBT), dapat juga dilakukan melalui jalur seleksi secara mandiri yang diselenggarakan oleh masing-masing PTN atau melalui konsorsium.

Seleksi Mahasiswa Baru Jalur Mandiri Universitas Bengkulu dibagi menjadi dua jalur meliputi Jalur Seleksi Mandiri Masuk Perguruan Tinggi Negeri (SMMPTN-Barat) yang dilaksanakan melalui konsorsium PTN wilayah Barat Indonesia dan Jalur Mandiri Masuk Kampus (JAMAK) berdasarkan tes dan Jalur Mandiri Masuk Kampus (JAMAK) berdasarkan Talenta dan Inklusi yang dilakukan secara mandiri oleh Universitas Bengkulu.

Jalur Masuk Unib (JAMAK) berdasarkan tes dilakukan secara Ujian Tertulis Berbasis Komputer (UTBK) dan diharapkan mampu memprediksi keberhasilan calon mahasiswa menyelesaikan studinya tepat waktu di perguruan tinggi. Ujian tertulis menggunakan soal ujian yang dikembangkan sedemikian rupa sehingga memenuhi persyaratan validitas, tingkat kesulitan, dan daya pembeda yang memadai. disamping itu, soal ujian tertulis Jalur Masuk Unib (JAMAK) dirancang untuk mengukur kemampuan umum yang diduga menentukan keberhasilan calon mahasiswa di semua program studi, yakni kemampuan berpikir tingkat tinggi (higher order thinking), yang meliputi bidang penalaran matematika, pengetahuan umum dan logika gambar, literasi bahasa indonesia, literasi bahasa inggris, dan tes potensi skolastik (penalaran umum).

Bengkulu, 31 Maret 2026
Rektor,

Prof. Dr. Indra Cahyadinata, S.P., M.Si.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR TABEL.....	iv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan	2
1.3 Landasan Hukum	2
1.4 Jenis Seleksi.....	3
1.5 Kemitraan.....	3
BAB II SELEKSI JALUR MANDIRI MASUK KAMPUS	4
2.1 Ketentuan Umum dan Persyaratan.....	4
2.2 Materi Ujian Tulis Berbasis Komputer	4
2.3 Jumlah Pilihan.....	5
2.4 Jadwal Kegiatan	7
2.5 Biaya Ujian	8
2.6 Tata Cara Pendaftaran	8
2.7 Ketentuan Dokumen Portofolio	9
BAB III PELAKSANAAN UJIAN TULIS BERBASIS KOMPUTER.....	11
3.1 Instruksi Kerja.....	11
3.1.1 Persiapan Ruang Ujian Tulis Berbasis Komputer (UTBK)	11
3.1.2 Persiapan Ujian Tulis Berbasis Komputer (UTBK)	11
3.1.3 Persiapan Saat Ujian Akan Berlangsung.....	11
3.1.4 Pelaksanaan Ujian.....	12
3.2 Tata Tertib Peserta Ujian.....	12
3.2.1 Sebelum Ujian dimulai	12
3.2.1 Selama Ujian Berlangsung.....	13
3.2.2 Setelah Ujian Selesai.....	14
3.3 Spesifikasi Perangkat Keras Server	14
3.3.1 Spesifikasi Perangkat Keras Client.....	14
3.3.2 Spesifikasi Perangkat Keras Server	15
3.4 Pasokan Daya Listrik	15
3.5 Tugas dan Tanggung Jawab	16
BAB IV SISTEM PENILAIAN	17
4.1 Metode Penilaian	17
4.2 Metode Pemeriksaan.....	18
BAB V PENETAPAN KELULUSAN.....	20
5.1 Mekanisme Penetapan Kelulusan	20

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Jumlah Pilihan Program Studi	5
Tabel 2.2 Jadwal Kegiatan	7
Tabel 2.3 Jadwal Pelaksanaan	7
Tabel 3.1 Spesifikasi CPU dan RAM	14

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Pendidikan tinggi merupakan pilar penting dalam mencetak sumber daya manusia unggul yang berdaya saing global dan mampu berkontribusi pada pembangunan bangsa. Universitas Bengkulu (UNIB) sebagai salah satu perguruan tinggi negeri di Indonesia memiliki komitmen kuat untuk menyediakan akses pendidikan berkualitas bagi seluruh lapisan masyarakat. Sejalan dengan amanat Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 dan berbagai peraturan perundang-undangan terkait, UNIB terus berupaya meningkatkan kualitas layanan pendidikan serta memperluas kesempatan bagi calon mahasiswa untuk bergabung.

Dalam rangka menjamin terselenggaranya penerimaan mahasiswa baru yang transparan, akuntabel, dan berkeadilan, Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi (Kemendikbudristek) telah menetapkan Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 48 Tahun 2022 tentang Penerimaan Mahasiswa Baru Program Diploma dan Program Sarjana pada Perguruan Tinggi Negeri. Permendikbudristek ini menjadi landasan hukum yang komprehensif dalam mengatur seluruh proses penerimaan mahasiswa baru di perguruan tinggi negeri, termasuk melalui jalur mandiri.

Permendikbudristek Nomor 48 Tahun 2022 secara eksplisit mengatur bahwa selain jalur Seleksi Nasional Berdasarkan Prestasi (SNBP) dan Seleksi Nasional Berdasarkan Tes (SNBT), perguruan tinggi negeri diberikan kewenangan untuk menyelenggarakan seleksi mandiri. Jalur mandiri ini bertujuan untuk memberikan kesempatan lebih luas kepada calon mahasiswa yang memiliki potensi akademik dan/atau non-akademik, namun belum berhasil lolos melalui jalur nasional. Prinsip-prinsip keadilan, objektivitas, transparansi, akuntabilitas, dan tidak diskriminatif harus menjadi pedoman utama dalam pelaksanaan seleksi mandiri.

Menyikapi hal tersebut, Universitas Bengkulu menyelenggarakan Seleksi Mandiri Masuk Kampus (JAMAK) berdasarkan tes sebagai salah satu jalur penerimaan mahasiswa baru untuk tahun akademik 2026/2026. Penyelenggaraan JAMAK berdasarkan tes tahun 2026 ini didasarkan sepenuhnya pada kerangka regulasi yang ditetapkan dalam Permendikbudristek Nomor 48 Tahun 2022. UNIB berkomitmen untuk melaksanakan JAMAK dengan menjunjung tinggi prinsip-prinsip integritas, kejujuran, dan profesionalisme. Proses seleksi akan dirancang secara cermat untuk mengidentifikasi calon mahasiswa terbaik yang memiliki kompetensi dan potensi untuk berhasil dalam studi di UNIB, serta berkontribusi positif bagi masyarakat setelah lulus.

Melalui JAMAK berdasarkan tes tahun 2026, diharapkan dapat terjaring calon mahasiswa yang beragam latar belakang, namun memiliki kualitas akademik dan non-akademik yang unggul, sesuai dengan visi dan misi UNIB. Jalur ini juga diharapkan dapat menjadi instrumen untuk mendukung pemerataan akses pendidikan tinggi, sekaligus memastikan bahwa UNIB dapat terus menjaga standar kualitas input mahasiswa demi terciptanya lulusan yang relevan dengan kebutuhan pembangunan nasional dan global.

1.2 Tujuan

Berdasarkan latar belakang yang telah diuraikan diatas, maka tujuan pelaksanaan Seleksi Mandiri Masuk Kampus (JAMAK) berdasarkan tes adalah sebagai berikut:

1. Memberikan kesempatan kepada calon mahasiswa yang mungkin belum berhasil melalui jalur seleksi nasional untuk tetap dapat melanjutkan pendidikan di UNIB.
2. Merekrut calon mahasiswa yang memiliki potensi akademik, bakat, minat, dan/atau prestasi non-akademik yang luar biasa, yang diharapkan dapat memberikan kontribusi positif bagi civitas akademika UNIB.
3. Meningkatkan mutu Pendidikan melalui penjaringan mahasiswa yang beragam latar belakang dan potensi, diharapkan akan tercipta lingkungan akademik yang lebih dinamis dan kompetitif, yang pada gilirannya akan meningkatkan kualitas proses belajar mengajar di UNIB.

1.3 Landasan Hukum

Landasan hukum dalam pelaksanaan Seleksi Mandiri Masuk Kampus (JAMAK) berdasarkan tes Tahun 2026 sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);
4. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 17 tahun 1982 tentang Pendirian Universitas Bengkulu;

5. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 62 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 48 Tahun 2022 tentang Penerimaan Mahasiswa Baru Program Diploma dan Program Sarjana pada Perguruan Tinggi Negeri;
6. Peraturan Rektor Universitas Bengkulu Nomor 10 Tahun 2024 tentang Peraturan Akademik Universitas Bengkulu.

1.4 Jenis Seleksi

Jenis seleksi yang akan diselenggarakan oleh Universitas Bengkulu adalah Seleksi Mandiri Masuk Kampus (JAMAK) berdasarkan tes Ujian Tulis Berbasis Komputer (UTBK).

1.5 Kemitraan

Pelaksanaan Seleksi Mandiri Masuk Kampus (JAMAK) berdasarkan tes Tahun 2026 pada Universitas Bengkulu membutuhkan dukungan finansial dan sistem pembayaran pendaftaran oleh peserta ujian. Untuk mendukung hal tersebut Universitas Bengkulu bermitra dengan Bank Mandiri dan Bank Negara Indonesia (BNI).

BAB II

SELEKSI JALUR MANDIRI MASUK KAMPUS

2.1 Ketentuan Umum dan Persyaratan

1. Ketentuan Umum

Seleksi ini menggunakan Ujian Tulis Berbasis Komputer (UTBK) sebagai alat ukur yang valid dan reliabel dalam menyeleksi dan menentukan kemampuan akademik calon mahasiswa Universitas Bengkulu. Seleksi Mandiri Masuk Kampus (JAMAK) berdasarkan tes Tahun 2026 ditujukan untuk memenuhi Daya Tampung Program Studi yang belum terpenuhi melalui jalur Seleksi Nasional Berdasarkan Prestasi (SNBP), Seleksi Nasional Berdasarkan Tes (SNBT), Seleksi Mandiri Masuk Kampus (JAMAK) berdasarkan Talenta dan Inklusi, dan Seleksi Mandiri Masuk Perguruan Tinggi Negeri Wilayah Barat (SMM PTN-Barat).

2. Persyaratan

Persyaratan mengikuti Ujian Tulis Berbasis Komputer (UTBK) Seleksi Mandiri Masuk Kampus (JAMAK) berdasarkan tes Tahun 2026, sebagai berikut:

1. Peserta adalah lulusan SMA/SMK/MA atau sederajat tahun 2024, 2025, atau 2026.
2. Bagi lulusan tahun 2024 dan 2025, wajib memiliki Ijazah.
3. Bagi lulusan tahun 2026, wajib memiliki Surat Keterangan Lulus (SKL) atau surat keterangan lain yang menyatakan bahwa peserta telah menyelesaikan pendidikan menengah atas dan akan memperoleh ijazah. SKL ini harus dilengkapi dengan pasfoto berwarna terbaru dan stempel/cap sekolah.
4. Bagi peserta yang memilih prodi Pendidikan jasmani tinggi badan minimal putra 160cm dan putri 155cm.
5. Bagi peserta yang memilih prodi Pendidikan Jasmani wajib menyertakan surat sehat jasmani dan Rohani dibuktikan dengan Hasil Pemeriksaan Kesehatan Umum (diisi lengkap dan ditandatangani oleh tenaga Kesehatan pemeriksa)

2.2 Materi Ujian Tulis Berbasis Komputer

Materi soal berpedoman pada Pasal 6 Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor 48 Tahun 2022 Tentang Penerimaan Mahasiswa Baru Program Diploma dan Program Sarjana Pada Perguruan Tinggi Negeri, yang meliputi Tes Potensial Skolastik, Tes Literasi dalam Bahasa Indonesia, Literasi dalam Bahasa Inggris, dan Penalaran Matematika, serta tes pengetahuan umum dan logika gambar dengan Ketentuan untuk pengadaan dan pengelolaan file soal dan kunci jawaban adalah sebagai berikut:

1. Seluruh soal dalam pelaksanaan Seleksi Jalur Mandiri Masuk Kampus (JAMAK) berdasarkan tes Tahun 2026 dibuat oleh tim pembuat soal yang dibentuk oleh Universitas, dimana personalianya dipandang memiliki keahlian yang baik di bidang Skolastik, Literasi Bahasa Indonesia, Literasi Bahasa Inggris, Penalaran Matematika, dan tes pengetahuan umum dan logika gambar.
2. Soal dibuat dalam 2 versi yang memiliki materi yang sama dengan urutan nomor yang berbeda dan diacak secara random.
3. Pada setiap sesi ujian diberikan 2 paket soal yang berbeda.
4. Paket soal diunggah langsung oleh Tim Pembuat Soal ke server pusat UTBK Jamak Unib 2026 dua hari sebelum pelaksanaan ujian.
5. Selanjutnya paket soal disinkronisasikan oleh Tim TIK UTBK JAMAK Unib 2026 dengan server Unib, satu hari sebelum pelaksanaan ujian.
6. Pembukaan segel paket soal ujian oleh admin server Unib dilakukan setiap hari paling cepat 1 jam sebelum ujian dimulai dengan menggunakan token yang terdapat pada aplikasi UTBK JAMAK Unib 2026.
7. Dalam memulai pelaksanaan ujian, Pengawas memberitahukan User ID dan Password kepada peserta.
8. Setelah ujian selesai, pengawas mengirim BAPU (Berita Acara Pelaksanaan Ujian) versi online ke Admin server UTBK JAMAK Unib.
9. Admin server TIM TIK UTBK JAMAK Unib harus mengunggah paket hasil ujian ke server Pusat TIK UTBK JAMAK Unib 2026 selambat-lambatnya 1 jam setelah ujian selesai. Tombol Unggah Hasil Ujian baru aktif ketika semua pengawas telah mengirim BAPU melalui aplikasi pengawas.
10. Jika proses Unggah Hasil Ujian selesai dilakukan, admin Server TIM TIK UTBK JAMAK Unib dapat mengunduh dokumen verifikasi berkas hasil ujian.
11. Pada setiap akhir hari ujian, admin server PPUM menghapus semua paket ujian yang ada di server UTBK JAMAK Unib

2.3 Jumlah Pilihan

Jumlah pilihan Program Studi yang dapat diambil oleh peserta adalah sebanyak 4 Program Studi yang berbeda. Pilihan program studi tersusun dari 4 Kelompok program studi, dimana masing-masing kelompok hanya dapat dipilih 1 oleh peserta adapun program studi beserta kelompoknya adalah sebagai berikut :

Tabel 2.1 Jumlah Pilihan Program Studi

No	Program Studi	Kelompok
1	FARMASI	1
2	D3 KEPERAWATAN	1
3	BIMBINGAN DAN KONSELING	1
4	D3 FARMASI	1
5	ADMINISTRASI PUBLIK	1
6	ILMU KOMUNIKASI	1
7	PENDIDIKAN JASMANI	1
8	PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR	1
9	INFORMATIKA	1
10	SISTEM INFORMASI	1
11	AGRIBISNIS	1
12	D3 KEBIDANAN	1
13	MANAJEMEN	1
14	ILMU TANAH	2
15	HUKUM	2
16	KEHUTANAN	2
17	D3 AKUNTANSI	2
18	ARSITEKTUR	2
19	STATISTIKA	2
20	TEKNIK SIPIL	2
21	ILMU LINGKUNGAN	2
22	PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA	2
23	TEKNOLOGI INDUSTRI PERTANIAN	2
24	AGROEKOTEKNOLOGI	2
25	PENDIDIKAN BIOLOGI	2
26	D3 LABORATORIUM SAINS	2
27	TEKNIK MESIN	3
28	PERPUSTAKAAN DAN SAINS INFORMASI	3
29	AKUNTANSI	3
30	SOSIOLOGI	3
31	PROTEKSI TANAMAN	3
32	EKONOMI PEMBANGUNAN	3
33	GEOFISIKA	3
34	PENDIDIKAN GURU PENDIDIKAN ANAK USIA DINI	3
35	TEKNIK ELEKTRO	3
36	KESEJAHTERAAN SOSIAL	3
37	PENDIDIKAN MATEMATIKA	3
38	JURNALISTIK	3
39	PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN ALAM	3
40	KEBIDANAN	3
41	PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS	4
42	PETERNAKAN	4

No	Program Studi	Kelompok
43	MATEMATIKA	4
44	BIOLOGI	4
45	FISIKA	4
46	ILMU KELAUTAN	4
47	NUTRISI DAN TEKNOLOGI PAKAN TERNAK	4
48	PENDIDIKAN KIMIA	4
49	PENDIDIKAN NONFORMAL	4
50	SAINS PERIKANAN	4
51	KIMIA	4
52	PENDIDIKAN FISIKA	4
53	PENYULUHAN PERTANIAN	4
54	TEKNIK INDSUTRI	4

2.4 Jadwal Kegiatan

Jadwal penyelenggaraan Ujian Tulis Berbasis Komputer (UTBK) Seleksi Mandiri Masuk Kampus (JAMAK) berdasarkan tes Tahun 2026 Universitas Bengkulu, sebagai berikut:

Tabel 2.2 Jadwal Kegiatan

KEGIATAN	TANGGAL
Pendaftaran	1 April s.d. 8 Juli 2026
Pelaksanaan	13 Juli s.d. 17 Juli 2026
Pengumuman Kelulusan	19 Juli 2026

Pelaksanaan ujian akan dibagi menjadi dua sesi utama: sesi pagi dan sesi siang, dengan rincian waktu sebagai berikut:

Tabel 2.3 Jadwal Pelaksanaan

WAKTU		KETERANGAN
P A G I	07.30 – 07.40	Peserta masuk ruang ujian
	07.40 – 07.50	Pemeriksaan Identitas dan Dokumen
	07.50 – 08.00	Latihan
	08.00 – 10.00	Ujian
	10.00 – 10.05	SELESAI
S I A N	13.00 – 13.10	Peserta masuk ruang ujian
	13.10 – 13.20	Pemeriksaan Identitas dan Dokumen
	13.20 – 13.30	Latihan
	13.30 – 15.30	Ujian

A N G	15.30 – 15.35	SELESAI
----------------------	---------------	---------

2.5 Biaya Ujian

Untuk memastikan kelancaran dan kualitas penyelenggaraan Ujian Tulis Berbasis Komputer (UTBK) Seleksi Mandiri Masuk Kampus (JAMAK) berdasarkan tes Tahun 2026, Universitas Bengkulu (UNIB) menetapkan biaya pendaftaran. Biaya ini digunakan untuk menunjang seluruh proses seleksi, mulai dari pengembangan sistem ujian, penyediaan infrastruktur komputer, pengawasan, hingga pengolahan hasil.

Biaya pendaftaran UTBK JAMAK UNIB Tahun 2026 adalah sebesar Rp450.000,00 (empat ratus lima puluh ribu rupiah). Biaya tersebut wajib dibayarkan oleh setiap calon peserta yang telah melakukan pendaftaran online dan mendapatkan kode pembayaran. Pembayaran dapat dilakukan melalui Bank Mandiri dan Bank Negara Indonesia (BNI).

2.6 Tata Cara Pendaftaran

1. Pendaftaran dilakukan secara online dengan membuka website <https://jamak.Unib.ac.id/>
2. Pendaftaran peserta diawali dengan melakukan pre-registrasi calon peserta
3. Calon peserta mengisi form pre-registrasi sesuai dengan petunjuk yang ada secara benar. Semua informasi yang diisikan dalam borang/formulir harus benar
4. Setelah selesai mengisi form preregistrasi Jamak 2026, calon peserta membayar biaya pendaftaran sesuai dengan data pembayaran yang dikirimkan melalui e-mail calon peserta.
5. Calon peserta membayar biaya pendaftaran melalui Bank Mandiri dan Bank Negara Indonesia (BNI).
6. Setelah melakukan pembayaran peserta kembali ke website <https://jamak.Unib.ac.id/#daftar> untuk melakukan proses login menggunakan email yang sudah didaftarkan sebelumnya, dan password yang dikirimkan ke email yang didaftarkan.
7. Peserta mengisi data pribadi, asal sekolah, data orang tua dan wali (jika ada).
8. Peserta memilih program studi yang ditawarkan sebanyak 4 pilihan.
9. Program studi ditawarkan sesuai dengan kelompok program studi. Peserta hanya dapat memilih 1 program studi dari masing-masing kelompok.
10. Peserta mengupload Pas Foto berukuran 3 berbanding 4 dengan ukuran maksimal 300x400 pixel, dengan ketentuan foto setengah badan posisi tegap ke depan, bagian muka terlihat dengan jelas.

11. Langkah selanjutnya adalah konfirmasi isian data yang telah diisi sebelumnya, dengan cara menandatangani pada layar bisa menggunakan jari pada tablet atau handphone atau mouse apabila menggunakan PC.
12. Langkah terakhir adalah mengunduh surat pernyataan kesanggupan pembayaran IPI dan Kartu Peserta.

Langkah-langkah Pendaftaran Jalur Mandiri UNIB



2.7 Ketentuan Dokumen Portofolio

Portofolio	Isi Dokumen	Bentuk File
Olahraga	Rekaman Video Penampilan peserta pada salah satu cabang olahraga	Video Youtube
	* Perkenalan Singkat dan Tampilan Tubuh Full Body serta menampilkan gerakan 1. Lari ditempat (60 Detik) 2. <i>Push up</i> (60 detik) 3. <i>Sit up</i> (30 detik)	Video Youtube

	4. <i>Jumping Jack</i> (30 detik) 5. <i>Standing stork test</i> /berdiri dengan satu kaki, pada kaki yang dominan (60 detik)	
	1. Halaman Cover Berisikan Nama, NISN dan Foto Seluruh Badan 2. Salinan scan/foto hasil pemeriksaan Kesehatan umum 3. Salinan Scan/foto bukti Raihan prestasi berupa sertifikat/piagam 4. Salinan scan/foto surat keterangan prestasi atau rekomendasi dari KONI atau Induk Cabang Olahraga	PDF Google Drive (Seluruh Salinan scan/foto disimpan pada slide sesuai urutan 1-4)

***Catatan**

- Durasi pada video yang ditampilkan sesuai dengan waktu pada item tes
- Lari ditempat, peserat mulai berlari ditemapt dengan mengangkat paha hingga minimal sejajar dengan pinggang
- *Standing Stork Stand*, Kaki yang lain diletakkan di lutut bagian dalam dari tungkai tumpu dan kedua tangan diletakkan di pinggang serta pencatatan waktu mulai dihidupkan pada saat mulai mengangkat tumit kaki tumpu (jinjit) sampai yang bersangkutan hilang keseimbangan

BAB III

PELAKSANAAN UJIAN TULIS BERBASIS KOMPUTER

3.1 Instruksi Kerja

3.1.1 Persiapan Ruang Ujian Tulis Berbasis Komputer (UTBK)

Penyelenggaraan Ujian Tulis Berbasis Komputer (UTBK) Seleksi Mandiri Masuk Kampus (JAMAK) berdasarkan tes Tahun 2026 di Universitas Bengkulu (UNIB) memerlukan persiapan sarana dan prasarana yang matang, terutama terkait dengan ketersediaan dan kesiapan ruangan ujian. Efektivitas persiapan ruangan ini sangat bergantung pada jumlah pendaftar yang berpartisipasi. Panitia pelaksana menentukan ruangan sesuai dengan jumlah pendaftar.

3.1.2 Persiapan Ujian Tulis Berbasis Komputer (UTBK)

1. Persiapan Ruang ujian dilakukan paling lambat I (satu) minggu sebelum ujian diadakan.
2. Semua petugas dan pihak yang bertanggung jawab atas pelaksanaan UTBK harus mengetahui rincian tugas masing-masing. Panitia Pelaksana harus memberikan pengarahan kepada seluruh penanggung jawab lokasi (PJL & WPJL), penanggungjawab ruang (PJR), pengawas dan teknisi ruang.
3. Pemasangan penunjuk arah lokasi, ruangan, dan nomor pada kursi/meja dilaksanakan paling lambat dua hari sebelum ujian sehingga para peserta dapat mengetahui lokasi ujian masing-masing. Penomoran dashboard diatur sesuai dengan konfigurasi yang telah ditetapkan oleh sistem.
4. Bagi peserta ujian dengan berkebutuhan khusus akan disediakan ruangan berkebutuhan khusus.

3.1.3 Persiapan Saat Ujian Akan Berlangsung

Perlengkapan Ujian meliputi Berita Acara Pelaksanaan Ujian (BAPU), Album Bukti Hadir Peserta (ABHP), Kertas Buram dan peralatan ATK lainnya, dengan mekanisme pendistribusiannya sebagai berikut:

1. Serah terima dokumen ujian dilaksanakan Oleh Koordinator Pelaksana Pusat kepada Wakil Penanggung Jawab Lokasi. Selama membawa perlengkapan ujian, keamanan dan kerahasiaan tetap harus dijaga dan dilengkapi dengan berita acara.
2. WPJL menerima perlengkapan ujian dari Koordinator Pelaksana Pusat minimal 1 jam sebelum ujian berlangsung. WPJL membawa perlengkapan ujian ke lokasi ujian dan meminta instruksi dari PJL dalam pendistribusiannya ke masing-masing PJR dengan Berita Acara.
3. Tiga puluh (30) menit sebelum ujian dimulai, PJR/Pengawas sudah berada di dalam ruang ujian beserta seluruh perlengkapan ujian.

3.1.4 Pelaksanaan Ujian

1. Tiga puluh (30) menit sebelum ujian dimulai, PJL dan PJR/Pengawas sudah berada di lokasi masing-masing.
2. Peserta duduk tertib di ruang tunggu pada tempat yang sudah disediakan.
3. PJL selanjutnya menyerahkan perlengkapan ujian kepada PJR/Pengawas, selanjutnya dibawa menuju ruang ujian sesuai dengan penugasannya.
4. PJR/Pengawas melakukan pemeriksaan menggunakan metal detector terhadap peserta ujian dan memeriksa dokumen peserta ujian.
5. PJR/Pengawas membacakan tata tertib
6. Selanjutnya Pengawas memberikan waktu selama 5 menit pada peserta untuk melakukan latihan.
7. Pengawas ujian mengisi (centang) absensi pada menu komputer yang ada pada komputer pengawas. Selanjutnya membacakan tata tertib peserta sesuai dengan yang ada pada komputer tersebut.
8. Pengawas menginformasikan/menuliskan kode Token di papan tulis diikuti oleh peserta yang mengisinya pada menu komputer masing-masing.
9. Mahasiswa melakukan login sesuai dengan kode yang diberikan oleh pengawas melalui komputer yang sudah disediakan.
10. Peserta mengerjakan soal ujian sesuai dengan waktu yang sudah ditentukan.
11. Apabila pada aplikasi belum muncul keterangan SELESAI UJIAN maka PJR/ pengawas tidak memperbolehkan peserta meninggalkan ruangan.
12. PJR/Pengawas mengambil alat tulis, kertas Buram, Album Bukti Hadir Peserta (ABHP) dan Berita Acara Pelaksanaan Ujian (BAPU) untuk diserahkan ke WPJL setelah pelaksanaan ujian berakhir.
13. WPJL selanjutnya menyerahkan Perlengkapan ujian ke PJL untuk diketahui selanjutnya WPJL menyerahkannya kepada Koordinator Pelaksana.

3.2 Tata Tertib Peserta Ujian

3.2.1 Sebelum Ujian dimulai

- a. Peserta ujian harus telah mengetahui RUANG UJIAN dan LOKASI UJIAN sehari sebelum ujian berlangsung. Peserta dapat mempelajarinya dari leaflet dan peta yang diberikan oleh PTN Penyelenggara.
- b. Peserta harus membawa:
 1. Kartu Tanda Peserta Ujian.

2. Fotocopy Ijazah SMA/SMK/MA atau yang sederajat dan telah dilegal-isasi atau Surat Keterangan sedang kelas XII dari Kepala Sekolah yang dilengkapi dengan Pasfoto berwarna terbaru yang bersangkutan dan dibubuhi cap sekolah.
 3. Kartu Tanda Penduduk/Kartu Identitas Anak yang diunggah saat pen-daftaran.
- c. Peserta dilarang mengenakan Kaos Oblong (T-Shirt).
 - d. Peserta harus bersepatu.
 - e. Peserta harus datang ke lokasi ujian paling lambat 30 menit sebelum ujian dimulai.
 - f. Keterlambatan dengan alasan apapun lebih dari 30 menit sejak waktu tes dimulai, peserta **TIDAK DIPERBOLEHKAN** mengikuti ujian.
 - g. Peserta tidak diperbolehkan masuk ruang ujian sebelum ada tanda untuk memasuki ruang ujian.
 - h. Peserta tidak diperbolehkan membawa daftar logaritma, segala jenis kalku-lator, kertas, buku maupun catatan lain, alat komunikasi seperti telepon seluler, jam tangan (arloji), kamera, modem dan peralatan elektronik lainnya.
 - i. Peserta akan diperiksa apabila dianggap ada sesuatu hal yang mencurigakan.
 - j. Peserta harus duduk di tempat yang telah ditentukan sesuai dengan nomor peserta dan nomor meja, tidak diperbolehkan menempati tempat duduk lain.
 - k. Peserta meletakkan Kartu Tanda Peserta Ujian dengan foto menghadap ke atas.
 - l. Peserta yang kehilangan Kartu Tanda Peserta Ujian harus segera melaporkan diri kepada Pengawas Ujian.
 - m. Melakukan latihan UTBK sesuai dengan waktu yang disediakan untuk meyakinkan bahwa aplikasi telah bisa digunakan.

3.2.1 Selama Ujian Berlangsung

- a. Login dengan cara memasukkan username (nomor peserta) dan pass-word yang diberikan oleh Pengawas
- b. Membaca dengan seksama petunjuk mengerjakan ujian yang telah tersedia pada aplikasi ujian
- c. Mengecek kesesuaian identitas yang tampil di layar, apabila sudah sesuai klik tombol Mulai Ujian untuk melanjutkan
- d. Mengecek kesesuaian daftar tes dengan kelompok ujian, apabila sudah sesuai masukkan Token yang diberikan oleh Pengawas kemudian klik Mulai
- e. Mengerjakan soal sesuai dengan lama waktu pengerjaan
- f. Menjawab butir soal dengan cara memilih/meng-klik opsi jawaban menggunakan mouse atau keyboard A, B, C, D, E

- g. Peserta dapat mengubah pilihan jawaban dengan cara memilih/mengklik pilihan jawaban lain yang dianggap benar. Jawaban peserta otomatis akan terganti dengan pilihan jawaban yang terakhir.
- h. Peserta dapat mengidentifikasi kelengkapan jawaban pada daftar soal di sisi kiri layar monitor. Soal-soal yang sudah dikerjakan ditandai dengan bulatan warna hijau.
- i. Selama ujian berlangsung, peserta DILARANG:
 - 1. Menanyakan jawaban soal kepada siapa pun.
 - 2. Bekerjasama atau berkomunikasi (berbicara) dengan peserta lain.
 - 3) Memberi dan atau menerima bantuan dalam menjawab soal ujian.
 - 3. Memperlihatkan pekerjaan/jawaban sendiri kepada peserta lain atau melihat pekerjaan/jawaban peserta lain.
 - 4. Meninggalkan ruang ujian selama ujian berlangsung, kecuali seizin pengawas ujian.
 - 5. Menggantikan atau digantikan oleh orang lain.
- j. Aplikasi UTBK akan berhenti secara otomatis ketika waktu tes berakhir dan peserta otomatis dianggap telah logout.
- k. Peserta wajib menggunakan masker, sarung tangan selama berada di lokasi ujian.

3.2.2 Setelah Ujian Selesai

- a. Memastikan kembali identitas dan jawaban yang telah diisikan sebelum “klik” tombol selesai ujian.
- b. Peserta dapat meninggalkan tempat setelah diberi instruksi oleh Pengawas Ujian dengan tertip dengan mengikuti Protokol Kesehatan.

3.3 Spesifikasi Perangkat Keras Server

3.3.1 Spesifikasi Perangkat Keras Client

Lokasi pelaksanaan ujian harus menyediakan sejumlah komputer untuk digunakan oleh peserta ujian, Penanggung Jawab Ruang/pengawas, dan komputer cadangan minimal 10% dari total komputer peserta. Spesifikasi minimum komputer pengawas dan peserta adalah:

- PC Desktop/Laptop (bukan Thin Client).
- Processor setara Dual Core atau lebih tinggi.
- RAM 2GB.
- Storage minimal 100 GB.
- Ethernet 100/1000 Mbps.
- Layar dengan resolusi 1024x768 pixel dan true color (32 bit), minimal 11 inch.

- Terinstall Safe Exam Browser.
- Sistem operasi Windows 7 (64 bit) atau versi terbaru.
- Menggunakan kabel LAN yang mendukung 100/1000 Mbps, bukan wireless

3.3.2 Spesifikasi Perangkat Keras Server

Spesifikasi minimum dari server pendukung Ujian JAMAK ditentukan berdasarkan jumlah komputer client yang akan dilayani pada saat pelaksanaan Ujian JAMAK. Berikut adalah spesifikasi teknis dari server Ujian JAMAK:

- PC/desktop, bukan laptop.
- Hard disk sebagai media penyimpanan, kapasitas minimal 128 GB.
- Ethernet/LAN card sebanyak 2 unit, 100/1000 Mbps (bukan USB LAN).
- UPS (minimal dapat bertahan 15 menit).
- Spesifikasi CPU dan RAM, minimal:

Tabel 3.1 Spesifikasi CPU dan RAM

Jumlah Client	CPU	Memory
< 80	4 Core	4 GB
81 – 120	8 Core	8 GB
121-240	16 Core	16 GB
241-500	32 Core	32 GB

- Satu Server Cadangan dengan spesifikasi sejenis

3.4 Pasokan Daya Listrik

- Pasokan listrik utama dari PLN, dan pasokan listrik alternatif (genset) agar disiapkan oleh masing-masing Lokasi sebelum pelaksanaan ujian.
- Tersedianya perangkat pembangkit listrik alternatif yang berfungsi dengan baik, dalam bentuk UPS atau genset.
- Tersedia UPS untuk server dan perangkat jaringan.
- Genset mampu memenuhi penyediaan listrik untuk sistem penerangan, pendingin, dan komputer client selama listrik terganggu saat pelaksanaan ujian.
- Apabila menggunakan laptop sebagai komputer client dengan fasilitas baterai yang memadai maka kebutuhan UPS untuk komputer client tidak diperlukan.
- Pembangkit listrik alternatif dalam bentuk UPS dan genset diharapkan mampu memenuhi kebutuhan listrik secara otomatis (tanpa waktu jeda) ketika pasokan listrik utama bermasalah.

3.5 Tugas dan Tanggung Jawab

1) Penanggung Jawab Lokasi dan Wakil PJJ

1. Melakukan briefing dan koordinasi dengan pengawas menyampaikan informasi terbaru tentang pelaksanaan Ujian Tulis Berbasis Komputer (UTBK) Seleksi Mandiri Masuk Kampus (JAMAK) berdasarkan tes Tahun 2026.
2. Menerima Perlengkapan ujian (ABHP, BAPU dan lembar kertas buram) dari Korpel dan menanda tangani Berita Acara Serah Terima Perlengkapan (BAST).
3. Menyerahkan perlengkapan (ABHP, BAPU dan lembar kertas buram) kepada pengawas dan menanda tangani Berita Acara Serah Terima Perlengkapan (BAST).
4. Melakukan Koordinasi pelaksanaan ujian bersama dengan Wakil PJJ.
5. Melakukan monitoring pelaksanaan ujian di lokasi ujian yang menjadi tanggungjawabnya.
6. Melakukan komunikasi dengan Koordinator Pelaksana Ujian untuk penyelesaian permasalahan yang terjadi pada saat ujian berlangsung.

2) Penanggung Jawab Ruangan/Pengawas

- Wajib mengikuti pengarahan dari PJJ sebelum melakukan pengawasan.
- Menerima perlengkapan ujian sesuai dengan jumlah peserta.
- Melakukan validasi identitas peserta, serta melakukan pengawasan selama ujian berlangsung.
- Memeriksa dan mencocokkan wajah peserta dengan kartu peserta.
- Menginstruksikan peserta untuk menandatangani ABHP sebagai bukti hadir.
- Membagikan PIN masuk latihan.
- Mengumpulkan perlengkapan ujian yang telah digunakan peserta dan menyerahkannya ke PJJ.
- Menandatangani BAST penyerahan dokumen pelaksanaan ujian kepada PJJ

3) Admin Server

- Memastikan server lokal siap melaksanakan UTBK
- Memastikan soal telah terunduh setiap sesi
- Melakukan monitoring server.
- Melakukan perawatan jaringan dan aplikasi UTBK.

4) Teknisi Ruangan

- Memastikan kondisi komputer selalu siap digunakan
- Melakukan perawatan komputer dan aplikasi yang digunakan.
- Melakukan relokasi peserta yang bermasalah dengan PC.

BAB IV

SISTEM PENILAIAN

4.1 Metode Penilaian

Penerimaan mahasiswa baru melalui jalur JAMAK berdasarkan tes tahun 2026 menggunakan sistem penilaian berbasis poin untuk mengukur akurasi dan kemampuan logika calon mahasiswa. Berbeda dengan seleksi nasional yang umumnya tidak memberlakukan sistem minus, jalur mandiri Unib tahun ini menerapkan sanksi poin untuk jawaban yang salah guna meminimalisir unsur spekulasi (menebak jawaban).

Setiap jawaban yang diberikan oleh peserta akan dikonversi menjadi poin dengan ketentuan sebagai berikut:

- Jawaban Benar: Mendapatkan +5 poin. Peserta yang menjawab dengan tepat menunjukkan penguasaan materi yang baik pada sub-tes tersebut.
- Jawaban Salah: Mendapatkan -1 poin. Pengurangan poin ini bertujuan agar peserta lebih berhati-hati dan hanya menjawab soal yang benar-benar diyakini kebenarannya.
- Tidak Dijawab (Kosong): Mendapatkan 0 poin. Tidak ada penambahan maupun pengurangan nilai.

Berdasarkan sebaran soal yang ada, berikut adalah skor maksimal yang dapat diraih pada masing-masing bidang:

Kategori Tes	Waktu (Menit)	Jumlah Soal	Bobot Per Soal	Skor Maks (Jika Benar Semua)
Penalaran Matematika	20	20	5	100
Pengetahuan Umum & Logika Gambar	20	20	5	100
Literasi Bahasa Indonesia	30	30	5	150
Literasi Bahasa Inggris	30	30	5	150
Tes Potensi Skolastik	20	20	5	100
Total	120	120		600

Rumus Perhitungan Skor :

$$\text{Skor} = (B \times 5) + (S \times -1) + (K \times 0)$$

Keterangan :

- B = Jumlah Jawaban Benar
- S = Jumlah Jawaban Salah
- K = Jumlah Soal Kosong (Tidak dijawab)

4.2 Metode Pemeriksaan

Pemeriksaan hasil ujian dilakukan setelah semua sesi ujian telah selesai. Langkah awal adalah perhitungan bobot untuk keseluruhan soal yang digunakan dalam ujian Jamak.

1. Penilaian Jawaban Peserta

Sistem UTBK JAMAK Unib menggunakan perangkat lunak pemeriksa terintegrasi yang memungkinkan pemeriksaan dilakukan secara otomatis dan akurat dalam waktu singkat. Setiap respons peserta disimpan dalam basis data dan diekstrak menggunakan skrip pemeriksaan yang mencocokkan jawaban dengan kunci dan mengakumulasi skor berdasarkan bobot dinamis tiap soal. Teknologi ini meminimalkan kemungkinan bias manusia dan memudahkan pelacakan jejak audit untuk verifikasi nilai.

Setelah seluruh bobot soal ditetapkan, sistem kemudian mencocokkan jawaban peserta dengan kunci jawaban. Setiap jawaban benar akan dikalikan dengan bobot soal yang bersangkutan, menghasilkan poin terakumulasi untuk peserta. Sebaliknya, peserta yang menjawab salah pada soal berbobot tinggi akan mengalami pengurangan poin.

Dalam kondisi khusus, seperti ditemukannya soal tidak valid, bermasalah, atau terdapat ambiguitas pilihan jawaban, maka Tim penguji dapat memutuskan untuk mengubah bobot menjadi nol dan Skor dari soal yang bermasalah tersebut tidak diperhitungkan dalam total nilai. Keputusan ini harus dilakukan berdasarkan hasil review soal oleh panel ahli dan didokumentasikan dengan alasan yang jelas.

2. Rekapitulasi Nilai

- a. Total poin dari seluruh soal yang dikerjakan dihitung untuk masing-masing peserta.
- b. Hasil ini kemudian digunakan untuk menyusun pemerincian, melakukan analisis sebaran nilai, serta menentukan ambang batas kelulusan berdasarkan kebijakan yang berlaku.

3. Validasi dan Pelaporan

- a. Sebelum hasil diumumkan, dilakukan proses validasi oleh tim penguji untuk menghindari kesalahan teknis atau ketidaksesuaian bobot.
- b. Hasil akhir kemudian disajikan dalam bentuk laporan analitik yang mencakup distribusi kesulitan soal, performa rata-rata peserta, serta evaluasi mutu soal.

4. Otomatisasi Pemeriksaan Berbasis Sistem

- a. Sistem Ujian JAMAK menggunakan perangkat lunak pemeriksa terintegrasi yang memungkinkan pemeriksaan dilakukan secara otomatis dan akurat dalam waktu singkat.
- b. Setiap respons peserta disimpan dalam basis data dan diekstrak menggunakan skrip pemeriksaan yang mencocokkan jawaban dengan kunci dan mengakumulasi skor berdasarkan bobot dinamis tiap soal.

- c. Teknologi ini meminimalkan kemungkinan bias manusia dan memudahkan pelacakan jejak audit untuk verifikasi nilai.

5. Penyesuaian Skor (Jika Diperlukan)

- a. Dalam kondisi khusus, seperti ditemukannya soal tidak valid, bermasalah, atau terdapat ambiguitas pilihan jawaban:
 - Tim penguji dapat memutuskan untuk mengubah bobot menjadi nol.
 - Skor dari soal yang bermasalah tersebut tidak diperhitungkan dalam total nilai.
- b. Keputusan ini harus dilakukan berdasarkan hasil review soal oleh panel ahli dan didokumentasikan dengan alasan yang jelas.

6. Analisis Statistik Lanjutan

Setelah pemeriksaan selesai, dilakukan analisis statistik untuk:

- a. Menilai sebaran skor peserta (mean, median, deviasi standar).
- b. Mengevaluasi kualitas soal berdasarkan parameter kesulitan dan daya beda (item analysis).
- c. Menentukan apakah ada anomali atau outlier dalam performa peserta yang memerlukan investigasi lebih lanjut.

7. Pemetaan Kemampuan dan Rekomendasi

- a. Sistem dapat menghasilkan profil kekuatan dan kelemahan peserta berdasarkan domain/kompetensi tiap soal.
- b. Data ini digunakan untuk memberi umpan balik kepada peserta maupun sebagai bahan pertimbangan untuk perbaikan kurikulum, materi pembelajaran, dan strategi pengajaran.

8. Dokumentasi & Pengarsipan

- a. Seluruh proses pemeriksaan, mulai dari penghitungan bobot hingga pelaporan nilai, didokumentasikan secara digital.
- b. Arsip ini penting untuk keperluan akreditasi, audit mutu pendidikan, dan tindak lanjut kebijakan evaluasi di masa mendatang.

BAB V

PENETAPAN KELULUSAN

5.1 Mekanisme Penetapan Kelulusan

Sesuai dengan ketentuan yang berlaku, penetapan kelulusan menjadi kewenangan dan tanggung jawab dari Tim Koreksi dan Penentuan Kelulusan yang sudah ditunjuk oleh Universitas melalui Surat Keputusan Rektor.

Hasil proses pemeringkatan atas nilai UTBK diberikan kepada Tim Koreksi dan Penentuan Kelulusan peserta UTBK JAMAK Unib 2026 untuk ditetapkan kelulusannya sesuai dengan ketentuan yang berlaku pada Universitas Bengkulu. Proses pemeringkatan dilakukan berdasarkan urutan nilai UTBK per prodi pilihan dari nilai tertinggi sampai nilai terendah. Pemeringkatan dilakukan dengan mengutamakan Prodi Pilihan 1, jika kuota belum terpenuhi dilanjutkan dengan memasukkan Prodi Pilihan 2, pilihan 3 dan terakhir pilihan 4.

Penentuan kelulusan UTBK JAMAK Unib ini menggunakan kriteria:

- a. Untuk prodi yang tidak melaksanakan ujian keterampilan, penentuan kriteria kelulusan 100% berdasarkan nilai UTBK JAMAK Unib.
- b. Untuk prodi yang melaksanakan ujian keterampilan, penentuan kriteria kelulusan berdasarkan nilai UTBK sebesar 60% dan portofolio sebesar 40%. Pedoman teknis penilaian portofolio diatur dalam prosedur tersendiri.

Pemberitahuan hasil nilai UTBK JAMAK Unib 2026 diberitahukan kepada masing-masing peserta pada tanggal 19 Juli 2026. Nilai dapat diakses melalui aplikasi pendaftaran (<https://jamak.Unib.ac.id/>) yang disiapkan oleh Tim TIK Jamak Unib 2026.

Pengumuman kelulusan dilakukan segera setelah proses penetapan kelulusan oleh Tim UTBK JAMAK Unib yang ditanda tangani oleh Rektor Universitas Bengkulu. Pengumuman kelulusan hasil UTBK Jamak Unib 2026 dilakukan pada tanggal 19 Juli 2026 mulai pukul 16.00 WIB dan dapat diakses melalui Laman <https://jamak.Unib.ac.id/>



Jalan W.R. Supratman, Kandang Limun Bengkulu 38371
Telepon (0736) 21170, 21884 Faksimile (0736) 22105
Laman www.Unib.ac.id e-mail rektorat@Unib.ac.id